

**CERTIFICATO
RELATIVO ALLA COPERTURA MINIMA DI LEGGE
PER I COSTI DI ALCUNI SERVIZI**

(modello utilizzabile esclusivamente in modalità telematica)

Comune di

()

CODICE ENTE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ANNO

QUADRO 1

Visti gli atti di ufficio si certifica che:

- l'ente è in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 242 Tuel;
- l'ente è in riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis Tuel;
- l'ente è in stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 Tuel;
- gli accertamenti, le riscossioni, gli impegni ed i pagamenti sono conformi alle risultanze amministrative e contabili dell'ente;
- in particolare, gli accertamenti e gli impegni discendono da atti formalmente assunti e rappresentano rispettivamente reali crediti e debiti di amministrazione;
- gli oneri di personale, addetto a mansioni promiscue, sono stati addebitati a ciascun servizio nella misura corrispondente alle reali prestazioni rese;
- non vi sono altre partite al di fuori di quelle descritte;
- tra i costi di gestione, gli eventuali impegni di spesa ed i pagamenti degli "Asili nido" sono stati indicati al 50% delle risultanze amministrative e contabili dell'ente.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 2.1

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono state determinate con delibera n. del

COSTI DI GESTIONE						
SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983	Personale: oneri diretti e indiretti		Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti e Ammortamenti	Totale	Tipo di gestione *
		B	C	D	E	
Alberghi, case di riposo e di ricovero 1	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Alberghi diurni e bagni 2	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Asili nido (Costi di gestione indicati al 50%) 3	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Convitti, campeggi, case per vacanze, ecc. 4	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali 5	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Corsi extra scolastici di insegnamento 6	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Giardini zoologici e botanici 7	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Impianti sportivi 8	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Mattatoi pubblici 9	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Mense 10	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Mercati e fiere attrezzati 11	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Parcheggi custoditi e parchimetri 12	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					
Pesa pubblica 13	I					N <input style="width: 20px;" type="text"/>
	P					

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

(continua)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

QUADRO 2.2

COSTI DI GESTIONE						
SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983	Personale: oneri diretti e indiretti		Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti e Ammortamenti	Totale	Tipo di gestione *
	B		C	D	E	
Servizi turistici diversi 14	I					N <input type="text"/>
	P					
Spurgo di pozzi neri 15	I					N <input type="text"/>
	P					
Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, ecc. 16	I					N <input type="text"/>
	P					
Trasporto di carni macellate 17	I					N <input type="text"/>
	P					
Trasporti funebri, pompe funebri, ecc. 18	I					N <input type="text"/>
	P					
Uso di locali per riunioni non istituzionali 19	I					N <input type="text"/>
	P					
Altri 20	I					N <input type="text"/>
	P					
Totali	I					
	P					

ENTRATE	Da tariffe		Da contributi finalizzati	Totale
	F		G	H
ACCERTAMENTI	A			
RISCOSSIONI	R			

In complesso, il tasso di copertura determinato dal confronto fra il totale degli accertamenti di entrata di colonna H ed il totale degli impegni di colonna E sopra indicati è stato del

%

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

A Accertamenti effettuati nell'esercizio

R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 3

Il regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti è stato adottato con delibera

Le tariffe del tributo sono state determinate con delibera

n° del
n° del

COSTI DI GESTIONE					
DENOMINAZIONE	Personale: oneri diretti e indiretti	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti e Ammortamenti	Totale	Tipo di gestione *
	B	C	D	E	
Costo complessivo per la gestione dei rifiuti	I				N <input type="checkbox"/>
	P				

ENTRATE	Per la gestione dei rifiuti urbani
	F
ACCERTAMENTI	A
RISCOSSIONI	R

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti di entrata colonna F ed il totale degli impegni di colonna E sopraindicati è stato del

%

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio
A Accertamenti effettuati nell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui
R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO ACQUEDOTTO

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 4

La tariffa per l'acquedotto è stata istituita con delibera

n°	<input style="width: 90%;" type="text"/>	del	<input style="width: 90%;" type="text"/>
n°	<input style="width: 90%;" type="text"/>	del	<input style="width: 90%;" type="text"/>

La tariffa per l'acquedotto è stata adeguata con delibera

COSTI DI GESTIONE						
DENOMINAZIONE	Personale: oneri diretti e indiretti		Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti e Ammortamenti	Totale	Tipo di gestione *
	B		C	D	E	
Servizio acquedotto	I					N <input type="checkbox"/>
	P					

ENTRATE	Da tariffe	
	F	
ACCERTAMENTI	A	
RISCOSSIONI	R	

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti di entrata di colonna F ed il totale degli impegni di colonna E sopraindicati è stato del %

- | | |
|--|---|
| I Impegni assunti nel corso dell'esercizio | P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui |
| A Accertamenti effettuati nell'esercizio | R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui |

*** LEGENDA TIPO DI GESTIONE DEI SERVIZI**

- Codice 1: servizio gestito in economia
- Codice 2: servizio gestito con azienda municipalizzata ed altri tipi di aziende
- Codice 3: servizio gestito con azienda provincializzata ed altri tipi di aziende
- Codice 4: servizio gestito con azienda consortile
- Codice 5: servizio in concessione ad azienda privata
- Codice 6: servizio in concessione ad imprese ed enti pubblici
- Codice 7: servizio con gestione consortile, ente capo consorzio
- Codice 8: servizio con gestione consortile, ente consorziato
- Codice 9: servizio con ente capofila
- Codice 10: servizio con altra fattispecie di gestione

IL SEGRETARIO

ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del Collegio dei revisori; per gli altri è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del Collegio, sempre che il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del Collegio nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.